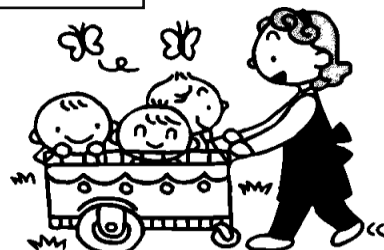


保育園入園のしおり

3歳未満児



<保育理念>

☆子どもたちが幸せに過ごせるように、乳幼児の健全な発達を促し、感性豊かな子どもの育成をする

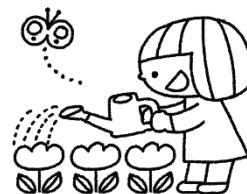
- 保育環境の充実を図り、子どもの健康な心と身体を養う
- 家庭との連携を密にして保護者の意向を受け止め、子どもと保護者の安定した環境に考慮し、ともに育児を支えていく

<保育方針>

☆子どもの最善の利益を守り、子どもたちを心身ともに健やかに育てる
☆乳幼児期にふさわしい生活の場を豊かに作りあげていく

<保育目標>

- ☆安心感と信頼感をもって活動できる子ども
- ☆健康、安全で情緒の安定した子ども
- ☆地域に開かれた保育園



*このしおりは見えるところへ置き、時々読んでみましょう

*年少に進級するまで使用しますのでなくさないように保管しましょう

園施設の概要

- ◇ 施設名 社会福祉法人笠松会 認定こども園 伊賀良保育園
- ◇ 所在地 〒395-0157 飯田市大瀬木1103番地
TEL 0265-25-7123 FAX 0265-25-7124
- ◇ 定員 150人 (1号 3歳児…5名 4歳児…5名 5歳児…5名)
(2号 3歳児…26名 4歳児…27名 5歳児…27名)
(3号 0歳児…9名 1歳児…20名 2歳児…26名)
- ◇ 開所時間

平日	午前7時30分～午後7時(延長・預かり保育時間含む)
土曜日	午前7時30分～午後5時(延長保育時間含む)
- ◇ 入所対象児 0歳児～5歳児(乳児～就学前児童)
- ◇ 事業概要 ①延長保育・預かり保育 ②子育て相談
③一時預かり保育事業 ④妊婦さん等の育児体験
- ◇ 職員体制 園長 主任保育士 保育士
看護師 栄養士 事務員 調理員 その他
【国の最低基準以上の職員配置をしております】
- ◇ 嘱託医 小児科 健和会病院 品川 文乃 先生
歯科 すみれ歯科 木下 龍二郎 先生
- ◇ クラス編成

3歳未満児	0歳児…たんぽぽぐみ 1歳児…つくしぐみ 2歳児…きくぐみ
3歳以上児	(年少) 3歳児…ばらぐみ、ゆりぐみ (年中) 4歳児…ももぐみ、うめぐみ (年長) 5歳児…すみれぐみ、れんげぐみ
- ◇ 給食

3歳以上児	月～木…白飯持参 金…パン(特別の場合…弁当持参)
3歳未満児	月～金…完全給食 発達段階に合わせた離乳食

※土曜保育等を利用する場合…全園児) 弁当、水筒持参

※食物アレルギー等の心配がある場合は、あらかじめご相談ください。

入園にあたって



入園を控え、お子さんが初めて家庭から保育園という社会へ出るということで、保護者の皆様も期待と不安があるかと思えます。

また、入園後も保育園に慣れるまでは、登園に抵抗を示し不安で泣ける姿もあったり、最初だけでも限らず、成長過程の要所要所でさまざまな姿もあり、“今頃、保育園で何をしているかな？大丈夫かな？”…と、心配になることもあるかと思えます。

大切に考えていきます



◇保護者への発信を大切に・・・

伊賀良保育園では、そんな保護者の皆様の気持ちに寄り添い、まずは安心して通園していただけるように、園の情報をできるだけ提供し、園での子ども達の姿や保育内容をご家庭へ丁寧に伝えるよう心がけています。乳幼児期の子ども達にとって、ご家庭と保育園での連続性は、心身の安定のためにとっても大切なことだと考えています。

是非、ご家庭での様子、保護者の皆様の思いもお聞かせください。また、園からお伝えが不十分なこともあると思います。何か気になることがありましたら、遠慮なくお知らせください。保護者の皆様にとって、気兼ねなく子育ての悩みも打ち明けられる場所、ほっとできる場所になりたいと思っています。お子さんの様子を伝え合う中で、その時その子が育とうとしている力を感じとり、一緒に見守り、必要なところは一緒にサポートしていきながら、成長を応援していきたいと願っています。

◇子どもがその子らしさを発揮し、成長していけるために・・・

子どもの主体性を大切にした保育を目指しています。まずは、どの子どもも安心して過ごせる温かい居場所づくりを心がけ、対応していきます。多様性の時代。子ども達についても、一人一人を尊重し、その子が「やりたい遊び」を実現できる中でその子らしさを発揮し、いきいきと過ごせる保育環境を保障することは、「うまくいなくても自分なりにやってみようという自信」や「自分で目的をみつけ、それを達成するために必要なことを考えて、自分で挑戦する力」にも繋がっていくと考えています。

それぞれに違った特性や個人差もあり、目に見える姿はさまざまです。積極的に表現できる子どもいれば、慎重に心の中で思いを秘めている子どもいますが、どの子どもも自分で自分の世界を広げようとする力を持っていると信じて、その子の興味関心を尊重し、その子自身の「やってみたい」という気持ちをサポートしたり、必要な時には一緒に考えたりしながら、保護者の皆様と一緒に見守っていききたいと思っています。

自分らしさを理解され、自分を大切にされている安心感は、その子が生涯を幸せに生きていけるための大きな土台になっていくと考え、私たちは一人一人と愛情深く大切に関わっていききたいと思っています。

通園にあたって



1 登降園について

- 完全な送り迎えです。保育室までお願いします。
- 安全確保のため送迎については、保護者に行っていただきます。
※お家の方以外のお迎えの時は、連絡帳等で必ずお知らせ下さい。
※以上児は、安全のため2Fへは行かないことになっています。
- 送迎の多い7:30～9:00、15:30～16:00以外は、安全のために正門を施錠します。
通用門を利用し、その都度施錠して下さい。
- 駐車場は、未満児保護者駐車場（園前フェンス沿いは一方通行）、園第1,2駐車場（神社下、伊賀良電設様下）をご利用下さい。短時間での移動にご協力ください。
※延長・土曜保育時等は、以上児保護者も使用します。※P25参照
- 保育園内は園で責任を持ちます。門外は家庭で責任を持って下さい。
- 送迎時には、QRコードによる登降園時間記録のための打刻を保護者に行っていただきます。（場所…職員室前・れんげ保育室前）※「キッズビューについて」P8,9参照

2 身体について ※「感染症対策について」P18,19参照

- 欠席又は9時以降の登園になる場合は、子どもの安全確認と給食数把握のため、必ず朝9時までにキッズビューアプリにて連絡をお願いします。※P8,9参照
- 毎朝必ず登園前に検温をし、健康チェック表（連絡帳裏表紙）記録をお願いします。
体調が悪い場合は、登園を見合わせましょう。変わった様子があった場合は、登園時に必ず直接職員に、または連絡帳にてお伝え下さい。様子を知らないことは対応が遅れることにもなります。（下痢のある場合等、お預かりできないこともあります。解熱剤を使用、又は38℃以上の熱があった場合はお子さんの負担を考え、解熱後24時間は登園を控え回復してから登園しましょう。）
- 集団生活ですから、伝染性のある病気にかかった時は、必ず全快するまで休ませて下さい。病院の登園許可書が必要な病気もあります。（おたふく、風疹、結膜炎等）
また、インフルエンザ、新型コロナウイルス感染症に罹患した場合は、「インフルエンザ→治癒報告書」「新型コロナウイルス感染症→登園停止期間終了報告書」を保護者が記入し、登園再開の際に必ず提出してください。※P15～17参照
各種用紙は伊賀良保育園HPからもダウンロードできます。
- 気管支拡張テープは薬です。貼って登園する場合、連絡帳等にてお知らせください。（副作用の心配や、剥がれ落ちて誤飲の恐れもあります。）
- 園にて病気になった場合や、37.5℃を超える熱がある場合は、電話で家庭の様子を教えてください。又、万一園でけがをした場合、状況によりお迎えに来て頂きます。



3 持ち物について

- すべての持ち物や衣服には、なるべく大きくひらがなで名前をつけて下さい。
- 毎日カバンの中をよく見て、お便りがあるかどうかご確認下さい。

4 身支度について

- できるだけ大小便のしやすいようご配慮下さい。（つりズボン、かぎホックの衣服、スカート、スカート付きズボンはやめる）
- 着脱しやすいものを着せ、薄着の習慣をつけましょう。又、フード付き（上着・ジャンパー含む）、首・腰まわりにヒモの入った衣服等は、安全上禁止します。

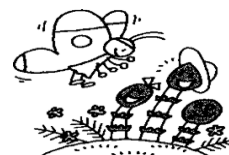
- 長髪のお子さんは安全・衛生のためゴムで結びましょう。(華美なものやピン×)
- 思いきり遊ぶ中で衣服等汚れる事もあります。様子で洗濯(水洗い)をさせていただくこともあるため、汚れや洗濯を避けたい衣服の園への着用はご遠慮ください。

5 金銭徴収・保育料について

- 園で金銭徴収をする場合は、必ず保護者に連絡し集金袋を渡します。集金袋の口をしっかり閉じ、期日までにご提出下さい。つり銭がいないようご協力下さい。

※集金日…毎月 12 日頃

<内訳> 対象児…□オムツ処理費 300 円 □延長保育料※P13,14 参照
 □写真代 1 枚 50 円
 全園児…□保護者会費 (4・7・10 月…1,000 円/1 月…600 円)
 その他…必要に応じて事前におたより等で内容はお知らせします



- 未満児 (3 号認定のお子さん) の保育料は、園での集金となり、当園では飯田信用金庫による口座振替になります。※振替日…月末日 (3 月…11 日頃)
- 未満児の保育料の中には、給食費 (主食・副食費) が含まれ、保護者負担となります。

6 写真販売について

- 当園では、園での様子をご家庭へ伝える方法のひとつとして、園職員が撮影したスナップ写真を業者販売「スナップスナップ」に切り替え、インターネット注文で対応しております。個人のプライバシーの面から配慮が必要な写真 (水遊びやプール活動等) 以外のものについては、各家庭で会員登録し、ご希望の写真を注文していただく形になります。※詳細) 入園後配布

7 給食・おかず入り弁当について

- 未満児は完全給食になります。ごはん、パン、おやつ等全て園で出ます。毎月献立表を配布しますので何か心配がある場合にはお知らせください。
- 土曜保育等でおかず入り弁当をお願いすることがあります。安全のため、窒息の恐れのある食べ物(プチトマト・ぶどう等)はそのまま入れず切る等ご配慮ください。
- 口拭きタオルは、園のものを使用します。(エプロン持参…P12 参照)

8 緊急連絡について

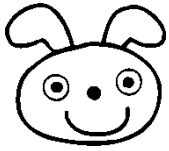
- 入園後、緊急連絡先の確認をします。急な病気やけがの時には、そちらへ連絡します。緊急時に連絡がつくところを複数お知らせください。変更になる場合は必ずお知らせ下さい。
- 連絡帳の 1 ページ (園児、保護者欄) は必ず記入をして下さい。※緊急時に使用
- アプリ (キッズビュー) での通知も行っています。登録し、通知確認の習慣づけをお願いします。
- 電話でのクラス連絡網を作成します。見えるところに貼っておき、万一に備えて、次の方の連絡先を確認しておきましょう。※個人情報の取り扱いにご注意下さい。

9 その他

- 入園当初は心身ともに疲労しますので、十分睡眠をとらせて下さい。
- 必ず朝食をとって登園させて下さい。朝食は一日の元気の源です。
- おもちゃ等園の物を持ち帰ったり、衣服を借りた時は、必ずお返し下さい。
 ※園用の紙オムツ・パンツを借りた時は、新品をお返し下さい。

- 未満児の連絡帳はお子さんの様子を知るための大切なものです。
ご家庭での記入事項をもとに保育をしますので、必ず毎日記入してご持参下さい。
その他必要な場合には、お子さんの様子等を伝え合う面談の時間も用意できますのでお悩みの事など、お気軽にご相談下さい。
- 家庭状況（保護者の勤め先、緊急連絡先、養育者等）が**変更した場合は**、
速やかに園にお知らせ下さい。市への家庭状況変更届提出が必要です。
- お昼寝布団は一週間おきに持ち帰り、カバーを洗濯をして休み明けには忘れないように準備をお願いします。（6月～9月は毎週末）





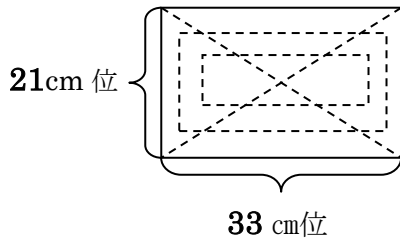
未満児全家庭に用意していただくもの



☆入園までに用意するもの☆

① 雑巾…2枚 記名不要

普通サイズタオルを4つに折った大きさ



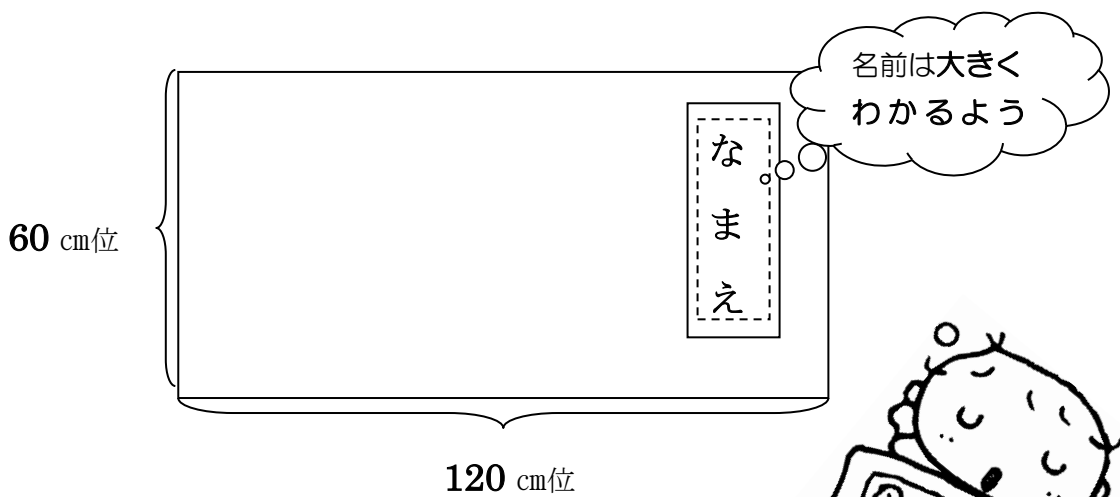
② お昼寝布団

掛け布団

梅雨時までは肌寒い日もあるので、薄い綿入りの布団を
真夏は、タオルケット程度。

敷布団

お子さんが見た時、自分の布団が一目でわかるようにして下さい。
衛生管理のため、必ず取り外しのできるカバーをつけましょう。
自分で持ち運びできる軽い布団をお願いします。(枕不要)



※ 布団の厚さ 3 cm程度



— 2 歳児 —



① 通園カバン(リュック)は

*口が大きく、自分でも出し入れできるもので、自分で背負うことができる物をご用意下さい。※外側からわかるように大きく記名をお願いします。

*未満児のカバンにはキーホルダー等飾りをつけることは禁止です。

…子どもが口に入れ、誤飲する等の危険があります。

☆毎日カバンの中に入れる物☆

連絡帳

カラー帽子

オムツ 4 枚・トレーニングパンツ (前側へすべて記名)

※園に予備分を含め数枚置かせていただきます

減っていたら毎日補充をお願いします

お子さんのトイレトレーニングの様子に応じて必要なもの

② 水筒 (斜め掛けひも付き)

GW 明けから水分補給や風邪予防のため、

毎日持参をお願いします。(中身はお茶か水)

※自分で扱えるもの…お家でも使ってみましょう



直飲みできる物
ストロー×

☆園に置いておく物☆

着替え袋 (着替え一式×2セット、パンツ・ズボンは数枚)

オムツ4枚位・トレーニングパンツ (お子さんの様子に合わせ必要なもの)

お尻拭き (袋タイプでフタ付きのもの)



ボックスティッシュ 1 箱 (クラスで共有して使用します)



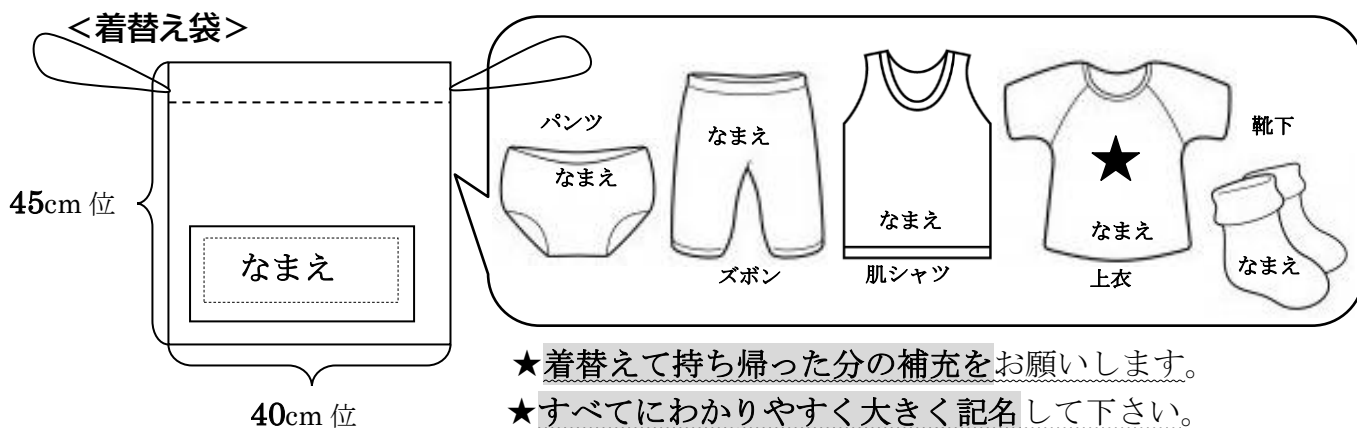
園のビニール袋を持ち帰った時は 5 円頂きます。

ビニール袋 30 枚位入(西日本 35 号/東日本 20 号位のサイズのもの)

…汚れた衣服等を入れます。※お手数ですが 1 枚ずつに記名をお願いします。

キッチンパック※記名 (クラスで共有して使用します)

…小さな汚れ物等を入れます。 ※25×35cm 位の半透明ポリ袋 200 枚位箱入り



— 0,1 歳児 —



戸外あそびをする際には園の帽子を使用します(衛生面を配慮し、使用後は洗濯して共有はしないことにしています)



◇通園カバンは

- * 着替えが一式入る大きめのカバンをご用意下さい。
- * 未満児のカバンにはキーホルダー等飾りをつけることは禁止です。
…子どもが口に入れ誤飲する等の危険があります。
- * 外側からわかるように大きく記名をお願いします。

☆毎日カバンの中に入れる物☆

□連絡帳

□オムツ 4 枚・トレーニングパンツ (前側へすべて記名)

※園に予備分を含め数枚置かせていただきます。減っていたら補充をお願いします。

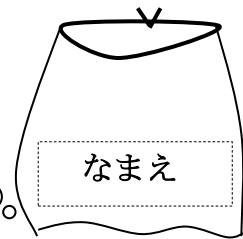
□食事に使う布製スタイ(エプロン) 毎日3枚

…午前・午後おやつ用、昼食用として。

お子さんのトイレトレーニングの様子に応じて必要なもの

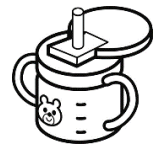
☆表側に大きくわかりやすく記名をお願いします。

タオルにゴムを入れる形がお勧めです



☆自分でつけ外しができるものをお願いします。

□水筒…GW明けから水分補給や風邪予防のため、持参をお願いすることがあります(マグ等自分で飲めるもの)



☆園に置いておく物☆

□着替え一式(肌着・ズボン・上衣・靴下)×2セット位



- ★着替えて持ち帰った分の補充をお願いします。
- ★すべてにわかりやすく大きく記名して下さい。

□オムツ4枚位、トレーニングパンツ (前側へすべて記名)

□お尻拭き (袋タイプでフタ付きのもの)

□ボックスティッシュ 1 箱 (クラスで共有して使用します)

□ビニール袋 30 枚位入(西日本 35 号/東日本 20 号位のサイズのもの)

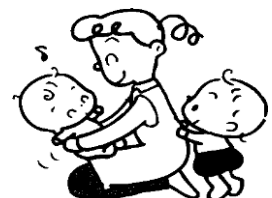
…汚れた衣服等を入れます ※お手数ですが 1 枚ずつに記名をお願いします。

□キッチンパック※記名 (クラスで共有して使用します)

…使用済エプロン等を入れます。 ※25×35cm 位の半透明ポリ袋 200 枚箱入り



☆園のビニール袋で持ち帰った時は 5 円頂きます。



延長保育について

- ◇ 対象児 ご家庭の事情やお仕事等で認定時間外の保育を必要とする子ども
- ◇ 保育内容 原則として保育士 2名以上 *時間によりおやつ支給
- ◇ 利用料 以下の表の通り
- ◇ 納付方法 毎月の集金日(12日頃)に集金袋にて集金となります
- ◇ 締日 毎月末日
- ◇ その他 ・未満児の延長保育は主に「きくぐみ保育室」でのお預かりになります。お迎え時には、インターホンにてお知らせください。また、引き渡し安全確認のため、お帰りの際には必ず職員に声をかけてください。
 ・お迎え時間記録のため、必ずQRコードでの打刻をお願いします。
 ・契約時間を超過した場合は、30分単位で超過分を徴収させていただきます。

月極め利用の場合 ※年契約も可

利用方法・おねがい

- ・利用人数把握のため、認定区分（教育標準・保育標準・保育短時間）に関わらず、『延長保育』および『預かり保育申込書』での園への申込みをお願いします。
- ・職員体制にも限りがありますので、必要な時間・実際のお迎え時間での申込みをお願いします。※年度途中も申込みや内容変更ができます。その都度お申し出ください。
- ・安全のため、お迎え時間やお迎えにみえる方に変更がある場合は、必ずご連絡ください。
- ・必要がなくなった場合は、『延長保育解除届』の提出をお願いします。
 ※解除されていない場合、保育料を徴収することがあります。

<延長保育利用料(月額)> *2,3号認定

保育内容	時 間	3歳未満児	3歳以上児
朝延長保育	7:30~8:00	500円	500円
夕延長保育 (<u>保育短時間</u> の場合)	16:00~16:30	2,000円	1,750円
	16:00~17:00	4,000円	3,500円
	16:00~17:30	4,500円	4,000円
	16:00~18:00	5,000円	4,500円
	16:00~18:30	5,500円	5,000円
	16:00~19:00	6,000円	5,500円

単発利用の場合 …緊急的に延長保育が必要になった場合の利用

利用方法・おねがい

- ・その都度、登園時や連絡帳、電話等で「どなたが何時にお迎えにみえるか」「緊急連絡先」等をお知らせください。(朝延長の場合は前日までに)

<単発利用料> *2,3号認定

保育内容	時 間	3歳未満児	3歳以上児
朝延長保育	7:30~8:00	1回 100円	1回 100円
朝延長保育 (保育短時間の場合)	30分	150円	125円
	1時間	300円	250円



その他・おねがい

- ・ひと月に1週間以上の希望がある場合は、月極め利用の手続きをお願いします。
- ・園駐車場混雑のため、16:00を過ぎた場合はお申し出ください。
- ・慣らし保育完了後からの利用になります。また、お子さんの様子や保育体制の関係により、利用時間等の相談をさせていただくことがあります。(主に0歳児)
- ・食物アレルギーのあるお子さんの利用については保育体制と安全面の理由から 17:00(おやつ前)までのお迎えにご協力をお願いいたします。

土曜保育について

- ◇ 対象児 **2・3号認定** ご家庭の事情やお仕事等で保育を必要とする子ども
- ◇ 保育内容・利用料・納付方法・その他 「延長保育について」同様

利用方法・おねがい

- ・毎月「翌月の希望」を取りまとめます。必要な方は、期限までに申込み用紙にてお申込みください。(毎月15日頃)
- ・締切日以降に保育が必要になった場合は、直接担任までご相談ください。体制上お受けできないこともあります。ご了承ください。
- ・申込み状況に合わせて、職員体制を調整いたします。申込み内容が変更になった場合(利用する時間帯の変更・キャンセル等)は、速やかにご連絡ください。
- ・「おかず入り弁当・水筒」をご持参ください。※P6-6「おかず入り弁当について」参照
- ・食物アレルギーのあるお子さんの利用については、保育体制と安全面の理由から利用時間等の相談をさせていただくことがあります。



《園での薬の扱いについて》

保育園では原則として、薬の使用ができません

「保育園と薬」の基本的な考え方として保育園へ登園する子どもたちは、ほとんど集団生活に支障がない健康状態にあり、通常業務として保育園で薬を扱うことはないとされています。また、投薬は法律の定める「医療行為」になるため、原則として、保育園で薬はお預かりしないことになっています。

おねがい

体調不良等で医師の診察を受ける時には、
『お子さんが現在〇〇時から〇〇時まで保育園に在籍していること』、
『保育園では原則として、薬の使用ができないこと』、をお伝えの上、
保育時間中に薬を服用しなくてもすむ処方『朝夕の2回薬や朝夕寝る前の3回薬等の服用』
を配慮してもらうよう依頼してください。

どうしても保育時間中に投薬しなければならない場合

どうしても保育時間中に投薬しなければならない場合は、保護者が来園して与えていただくこととなります。ただし、緊急やむを得ない理由で保護者が来園できない場合は、保護者と園側で話し合いの上、園の担当者が保護者に代わって、日本保育園保健協議会の指針に沿って下記のように対応します。

1. 保育園で与えられる薬は医師が処方した薬のみです

市販の薬、保護者の個人的な判断で持参した薬は、保育園では対応できません。お子さんを診察した医師が処方し調剤したもの、或いはその医師の処方によって薬局で調剤したものに限りです。

2. ①②③を薬に添付して直接担任または職員に手渡してください

万全を期するため、「①投薬依頼書」「②投薬確認表」(次頁)に必要事項の記載と「③薬剤情報提供書(薬の説明)」が必要です。これらが揃わない場合、服用させることができません。

3. 持参する薬は必ず1回ずつに分けて、当日分のみご用意ください

1回分に分けた薬の袋や容器には、必ずお子さんの名前を記載してください。

4. 座薬の使用は原則として行いません

やむを得ず使用する場合は、医師からの具体的な指示書を添付してください。なお使用に当たっては、その都度保護者にご連絡しますのでご了承ください。初めて使用する座薬については対応できません。

5. 保育者による症状の判断が必要なものは投薬できません

「熱が出たら飲ませる」「咳が出たら…」「発作が起こったら…」というように症状を判断して与えなければならない場合は、保育園としてはその判断ができませんので、その都度保護者にご連絡することになります。ご了承ください。

6. 慢性の病気の対応について

慢性の病気(気管支喘息・てんかん・糖尿病・アトピー性皮膚炎などのように経過が長引くような病気)の日常における投薬や処置が必要な場合は、保育所保育指針(厚労省)によって、子どもの主治医または嘱託医の指示書に従うとともに、相互の連携が必要です。何か必要なことがある場合には、園でどんな対応ができるか、また、保護者にどんな対応をお願いするか協議します。

※保育園では、薬により生じた事故については責任は負えませんのでご了承ください



避難訓練計画

伊賀良保育園

年間目標

～災害時の発生に備え、子どもたちが自分で安全に行動できる能力を積極的に養う～

- ☆ 災害の恐ろしさについて、各年齢に応じた安全教育を行い、速やかに避難することの必要性を知らせる。
- ☆ 計画的、継続的に避難訓練を行うことにより、安全機敏な避難能力が身につくようにする。
- ※ 全職員が防災組織を把握し、緊急時の場合に的確な対応ができるように日頃から防災の知識を深め、実際の訓練で体得する。
- ※ 計画内容は変更になる場合があります。年度当初の計画表で確認ください。

年間計画

日時	出火場所	避難場所	ねらい・内容	日時	出火場所	避難場所	ねらい・内容
4月 10:00	給食室	①	避難訓練の意味を知る	10月 14:30	給食室	①	午睡後の避難
5月 10:00	給食室	①	指示を聞いて避難する	11月 10:00	近隣家屋	①又は②	消防署の方から指導 職員の消火訓練
6月 10:00	不審者 ベル	各保育室	不審者からの 避難方法を知る	12月 10:00	未満児室	②	第1～2避難の 方法を知る
7月 9:00	給食室	①	登園時の避難	1月	地震		視聴覚を通し 避難方法を知る
8月 10:00	地震		地震時の避難 の仕方を知る	2月 抜き打ち	非常ベル	随時変更	発生場所の確認と 的確な避難誘導
9月 15:00	総合防災訓練		地震時の避難と 親への引き渡し	3月 抜き打ち	非常ベル	随時変更	発生場所の確認と 的確な避難誘導

* 避難場所；①熊野社 ②伊賀良小学校職員駐車場

災害時の避難場所はこちらです！



②
伊賀良小学校
職員駐車場

← (まるやまファミリークリニック前)

①
熊野神社



※ 避難時の指定避難場所は、上記のとおりです。

【地震時】

- * 原則として震度5以上の場合は迎えに来て下さい。状況により迎えが難しい場合には連絡して下さい。迎えにみえるまでは園でお預かり致します。
- * 状況により避難場所が変わる場合があります。(①、②)

【火災時】

- * 火災の場合は直ちに迎えに来て下さい。状況により避難場所が変わります。(①、②)

【風水害】

- * 台風接近のニュース等が入った場合、テレビ、ラジオ等の報道に注意して下さい。
- * 学校が休みの時は、保育園も休みの場合があります。
- * 休園の時はアプリ（キッズビュー）の通知または、クラス電話連絡網でお知らせします。

【不審者】… 万一の場合はアプリ（キッズビュー）にて通知します。

- * 保護者を含む来訪者が出入りする通用門はその都度施錠して下さい。
- * 正門は登園時(7:30～9:00)及び、降園時以外は原則として施錠します。
- * 不審者等情報を得た場合には、早期対応のため園までお知らせ下さい。

【その他】

- * 防犯カメラを設置して24時間体制で管理しています。
- * お迎えにみえるまでは保育園でお預かり致します。